

РАССМОТРЕНО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом МБОУ
«СШ № 17 им. Героя Российской
Федерации А.Б. Буханова»
Протокол Педсовета
№ 7 от 29.12.2018

Советом школы
Протокол № 3
от 29.12.2018

Директор школы
В.Д. Балыкина

Приказ № 95 от 29.12.2018



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной психологической службе

1. Общие положения

1.1. Школьная психологическая служба создается в школе в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273 ФЗ (в действующей редакции), приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Школьная психологическая служба решает общешкольные задачи, поставленные администрацией школы:

- обеспечение перехода обучающихся с уровня на уровень;
- ведение сквозной диагностической документации;
- обеспечение аналитической диагностической деятельности администрации школы.

1.2. Психологическая служба осуществляет следующие виды работ:

- диагностическую (индивидуальную и групповую, скрининг);
- консультационную (родители, обучающиеся, педагогический состав, администрация);
- развивающую работу;
- коррекционную;
- профилактическую работу, в том числе превентивную;
- просветительскую;
- экспертизу (образовательных и учебных программ в момент апробации);
- психологическое обеспечение инновационных работ.

1.3. Задачи психологической службы на разных уровнях обучения:

Начальное общее образование

— определение готовности к обучению в школе, обеспечение адаптации к условиям обучения в школе, повышение заинтересованности школьников в учебной деятельности, развитие познавательной и учебной мотивации, развитие самостоятельности и самоорганизации, поддержка в формировании желания и «умения учиться», развитие творческих способностей; проведение психологической диагностики (используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы), психокоррекции, отслеживание индивидуальной динамики развития обучающихся.

Основное общее образование

— сопровождение перехода в основную школу, обеспечение адаптации к новым условиям обучения, поддержка в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития, помощь в решении личностных проблем и проблем социализации, формирование

жизненных навыков, профилактика неврозов, помощь в построении конструктивных отношений с родителями и сверстниками, профилактика девиантного поведения, табакокурения, алкоголизма, наркозависимости.

Среднее общее образование

— помощь в профильной ориентации и профессиональном самоопределении, поддержка в решении экзистенциальных проблем (самопознание, поиск смысла жизни, достижение личной идентичности), развитие временной перспективы, способности к целеполаганию, развитие психосоциальной компетентности, профилактика девиантного поведения, наркозависимости.

1.4. Психологическая служба подчинена школьной администрации в лице директора и является составной частью методической службы школы.

1.5. Вся диагностическая информация является информацией для служебного пользования.

2. Виды работ, выполняемые психологом школы

2.1. Коррекционная работа.

Коррекция и развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой и личностной сфер ребенка в пределах профессиональной компетенции с соблюдением профессиональных и этических норм работы.

2.2. Диагностическая работа:

- диагностика способностей интеллектуально-познавательной, эмоционально-волевой и личностной сфер;

- диагностика познавательных процессов;

- диагностика соответствия ребенка возрастной норме;

- социометрия;

- диагностика профориентации;

- диагностика межличностных отношений;

- диагностика семейных взаимоотношений;

- диагностика проективные тесты исследования личности;

- выявление интересов и склонностей обучающихся;

- диагностика педагогического коллектива;

- диагностика сформированности универсальных учебных действий у обучающихся;

- обеспечение аналитической работы разных уровней;

- осуществление адаптационной диагностики в 1-х, 5-х, 9-х, 10-х классах;

- составление индивидуальной психологической карты детей «группы риска», профессиональных предпочтений.

Диагностику обучающихся с ОВЗ психолог проводит после заключения соглашения с родителями на диагностику детей.

2.3. Консультационная работа:

- консультации учителей;

- консультирование родителей и членов семей, детей по вопросам воспитания, семейных и межличностных взаимодействий;

- консультации обучающихся;

- участие в консилиумах, педсоветах, семинарах.

2.4. Просветительская работа:

- профилактика отчуждения детей от образования;

- профилактика неблагоприятных эффектов образования;

- коррекция причин и условий отчуждения детей от образования.

3. Психологическое обеспечение инновационных работ:

- подбор диагностических средств;
- проведение диагностики и обработка результатов.

4. Оборудование кабинета:

- поиск и приобретение диагностических методик;
- составление или написание авторских коррекционных программ;
- составление или написание авторских развивающих программ;
- составление или написание авторских профилактических программ;
- оборудование помещения.

5. Организация психологической службы.

Школьный психолог должен иметь следующие документы:

- план работы, утвержденный директором школы;
- график работы, утвержденный директором школы;
- диагностические материалы;
- заключения и рекомендации по проведенным методикам;
- журнал регистрации консультаций;
- журнал регистрации диагностики (групповой и индивидуальной);
- индивидуальные карты на обучающихся с ОВЗ и детей «группы риска»;
- журнал посещения уроков и психологический анализ урока;
- журнал регистрации групповых и индивидуальных форм работы;
- документация школьного ПМПк;
- программы коррекционных и тренинговых занятий.