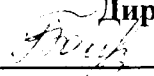


РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МБОУ «СШ № 17 им. Героя
Российской Федерации
А.Б. Буханова»
Протокол Педсовета
№ 7 от 29.12.2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом школы
Протокол №3
от 29.12.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
 В.Д. Балыкина
Приказ № 95 от 29.12.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общешкольном родительском комитете

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета Учреждения, являющегося выборным представительным органом самоуправления родителей (законных представителей).
- 1.2. Общешкольный родительский комитет формируется сроком на 1 год и включает в себя представителей родительских комитетов всех классов Учреждения.
- 1.3. Общешкольный родительский комитет (далее по тексту - комитет) возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на первом заседании комитета при явке 2/3 его членов. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию.
- 1.4. Досрочное прекращение полномочий членов Общешкольного родительского комитета (отзыв) осуществляется решением общего родительского собрания Учреждения. Выборы и назначение членов Общешкольного родительского комитета взамен выбывших, отозванных, а также формирование нового состава Общешкольного родительского комитета после истечения его полномочий, осуществляются в том же порядке.
- 1.5. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом учреждения и настоящим Положением.
- 1.6. Решения комитета являются рекомендательными.

2. Основные задачи

Основными задачами комитета являются:

- 2.1. Содействие руководству учреждению:
 - ✓ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
 - ✓ в организации мероприятий по улучшению условий обучения, воспитания учащихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
 - ✓ в защите законных прав и интересов учащихся;
 - ✓ в организации и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в школе по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.
- 2.3. Оказание помощи в организации введении школьной формы.

3. Функции общешкольного Родительского комитета

Общешкольный родительский комитет выполняет следующие функции:

- 3.1. принимает участие в подготовке и проведении внеурочных мероприятий, праздников и торжеств для обучающихся;
- 3.2. оказывает помощь администрации Учреждения в подготовке и проведении общешкольных родительских собраний;
- 3.3. представляет интересы родителей (законных представителей) обучающихся при взаимодействии с администрацией Учреждения;
- 3.4. взаимодействует с Педагогическим советом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- 3.5. делегирует представителей для участия в работе Совета школы;
- 3.6. принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

4. Права Общешкольного родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:

- 4.1. вносить предложения администрации и другим органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, других органов самоуправления.
- 4.4. вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.5. давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.6. выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье и вынесение благодарностей родителям обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.7. решения, принятые родительским комитетом обязательны для родителей (лиц, их заменяющих).

5. Ответственность Родительского комитета

Комитет несёт ответственность за:

- 5.1. выполнение плана работы.
- 5.2. выполнение решений, рекомендаций комитета.
- 5.3. установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.
- 5.6. члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

- 6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся не менее чем по одному от каждого класса. Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Из своего состава комитет избирает председателя и секретаря.
- 6.3. Комитет работает в соответствии с планом и настоящим Положением, которые согласованы с директором Учреждения.

- 6.4. О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.
- 6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При отсутствии кворума объявляется повторное заседание комитета.
- 6.7. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают директор Учреждения и председатель комитета.
- 6.8. Администрация Учреждения создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления учреждение и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

7. Делопроизводство.

- 7.1. Комитет ведет протоколы заседаний общешкольных родительских собраний. Протоколы хранятся в делах Учреждения.
- 7.2. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на секретаря комитета.