

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МБОУ «СШ № 17 им. Героя
Российской Федерации
А.Б. Буханова»
Протокол Педсовета
№ 7 от 29.12.2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом школы
Протокол №3
от 29.12.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
В.Д. Балыкина
Приказ № 95 от 29.12.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-научной и научно-поисковой деятельности обучающихся

1. Общие положения

1.1. Учебно-научная и научно-поисковая деятельность обучающихся школы организуется в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273 ФЗ (в действующей редакции), приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции) .Учебно-научная и научно-поисковая деятельность обучающихся школы - это составная часть обучения и воспитания обучающихся старших классов, изъявивших желание принять участие в этой деятельности.

1.2. Учебно-научная и научно-поисковая деятельность включает в себя организационные, трудовые и творческие процессы по управлению этой деятельностью, организацию выполнения ученических научно-исследовательских работ-проектов (УНИРП), апробацию и реализацию результатов выполненных УНИРП.

1.3. Основным звеном учебно-научной и научно-поисковой деятельности является выполнение обучающихся под руководством педагогов, научных работников и специалистов ученических научно-исследовательских работ. Порядок выполнения этих работ регламентируется Положением об ученической научно-исследовательской работе-проекте.

1.4. Выполнение УНИРП, учебно-научная и научно-поисковая деятельность в целом преследуют следующие цели:

- развитие творческих способностей школьников и выработку у них исследовательских навыков;
- формирование аналитического и критического мышления обучающихся в процессе творческого поиска и выполнения исследований;
- самопроверку обучающихся своих наклонностей, профессиональной ориентации и готовности к предстоящей трудовой деятельности;
- самовоспитание у обучающихся целеустремленности и системности в учебной, настоящей и предстоящей трудовой деятельности;
- самоутверждение обучающихся благодаря достижению поставленной цели и публикации полученных практических результатов;
- выявление одаренных подростков и обеспечение реализации их творческих возможностей;
- получение дополнительной научно-технической информации, используемой в учебно-воспитательном процессе.

1.5. Настоящее Положение регламентирует порядок управления научной деятельностью школы, определяет принципы организации научного творчества обучающихся и руководства ученическими научно-исследовательскими работами, устанавливает права и обязанности их исполнителей.

2. Управление научной деятельностью

2.1. Управление учебно-научной и научно-поисковой деятельностью осуществляется директором либо заместителем директора, школьным научно-методическим советом и методическими объединениями.

2.2. Директор школы осуществляет:

- общее руководство научной деятельностью;
- планирование, организацию и контроль выполнения УНИРП и применения их результатов в учебно-воспитательном процессе;
- рассмотрение и реализацию предложений школьного научно-методического совета и методических объединений по развитию и совершенствованию научной деятельности, выполнению тематики УНИРП и реализации их результатов в учебно-воспитательном процессе;
- рассмотрение и утверждение представленных методическими объединениями кандидатур руководителей и исполнителей УНИРП, рабочих программ и отчетов об УНИРП;
- проведение методических семинаров руководителей методобъединений и руководителей УНИРП по вопросам организации научно-исследовательской работы и обмена опытом этой работы;
- организацию взаимодействия и оказание методической и материально-технической помощи научно-техническому обществу, представление в его совет заявок на выполнение научно-технических работ.

2.3. При расширении научной деятельности и возрастании объемов УНИРП в штатное расписание, по согласованию с управлением образования, может быть введена должность методиста по научно-исследовательской работе (0,25; 0,5 ставки или полная ставка), занимаемая научным работником или педагогом, специалистом, имеющим опыт выполнения научно-исследовательских работ или прошедшим соответствующую подготовку. Методист по научно-исследовательской работе находится в непосредственном подчинении директора школы и оказывает:

- методическую помощь и консультирование руководителей методобъединений и руководителей УНИРП по вопросам выполнения этих исследований и реализации их результатов;
- текущий учет выполнения УНИРП и реализации их результатов по установленной форме;
- подготовку материалов по научной деятельности для их использования на заседаниях школьного научно-методического совета и совещаниях при директоре школы;
- выполнение других постоянных и разовых поручений директора школы, относящихся к его должностным обязанностям.

2.4. Школьный научно-методический совет на своих заседаниях заслушивает методиста по научно-исследовательской работе, руководителей методобъединений и отдельных руководителей УНИРП, дает оценку их деятельности и принимает рекомендации по обобщению опыта и совершенствованию научной деятельности,

организации выполнения УНИРП и использованию их результатов в учебно-воспитательном процессе.

2.5. Методические объединения педагогов на своих заседаниях рассматривают и принимают рекомендации по назначению руководителей и определению исполнителей УНИРП, выбору тематики, составлению рабочих программ и отчетов о выполненных научных исследованиях и реализации их результатов, а также представляют эти рекомендации на утверждение директору школы.

2.6. Методическим объединениям, заместителю директора предоставляется право мотивированного отклонения рекомендаций руководителей УНИРП и методобъединений по кандидатурам руководителей и исполнителей этих работ, утверждению тематики, рабочих программ и отчетов об УНИРП.

Возникающие при этом разногласия решаются:

- между научными руководителями УНИРП и руководителями методобъединений - на совещаниях при директоре школы или завуче;

- между руководителями методобъединений и заместителем директора по учебно-воспитательной (методической) работе, а также директором - на заседании школьного научно-методического совета.

3. Руководство учебно-научной и научно-поисковой деятельностью обучающихся.

3.1. Непосредственное руководство учебно-научной и научно-поисковой деятельностью обучающихся осуществляют высококвалифицированные и опытные педагоги, специалисты, научные работники.

3.2. Руководители УНИРП назначаются методобъединениями в соответствии с пожеланиями исполнителей этих работ и утверждаются директором школы при рассмотрении и утверждении им рабочих программ УНИРП.

3.3. Обязанности руководителя УНИРП следующие:

- выбор темы УНИРП при участии и одобрении ее исполнителями;
- составление рабочей программы УНИРП;
- текущее руководство, методическая, организационно-техническая помощь, постоянное консультирование исполнителей и контроль выполнения ими УНИРП;
- методическая и организационно-техническая помощь в составлении отчетов об УНИРП, изготовлении опытных образцов и наглядных пособий;
- применение результатов УНИРП в учебно-воспитательном процессе при проведении классных и внеклассных занятий;
- методическая помощь исполнителям УНИРП при их подготовке к участию в научных конференциях, олимпиадах и конкурсах творческих работ;
- оказание практической помощи исполнителям УНИРП в публикации результатов выполненных исследований и дальнейшей научной деятельности;
- соблюдение исполнителями УНИРП установленных правил техники безопасности выполняемых работ.

3.4. Наряду с руководителями за исполнителями УНИРП могут быть закреплены научные консультанты из числа научных работников, высококвалифицированных специалистов и педагогов смежных дисциплин с функциями консультирования руководителей и исполнителей УНИРП по наиболее сложным и узкоспециальным

вопросам, находящимся вне компетенции руководителя данной работы. Порядок назначения и утверждения научных консультантов тот же, что и руководителей УНИРП.

3.5. Вопросы оплаты труда руководителей и консультантов УНИРП решаются дирекцией по аналогии с оплатой кружковой работы при приравнивании одного исполнителя УНИРП: для руководителя - к трем членам кружка, для консультанта - к одному члену кружка.

3.6. Предел нагрузки устанавливается: для руководителя УНИРП - 6 учеников-исполнителей, для консультанта - 12 учеников-исполнителей.

3.7. При выполнении хоздоговорной УНИРП за счет средств заказчика оплата труда руководителя и консультанта осуществляется в соответствии с калькуляцией договорной цены работы, установленной при составлении рабочей программы УНИРП.

4. Организация учебно-научной и научно-поисковой деятельности обучающихся.

4.1. Организация научной деятельности обучающихся - это творческий педагогический и управленческий процесс подготовки, методического и ресурсного обеспечения проведения учениками научных исследований и реализации их результатов.

4.2. Научная деятельность обучающихся складывается из:

- формирования творческого коллектива УНИРП и определения ее руководителя;
- выбора темы УНИРП;
- согласования рабочей программы УНИРП, предложенной руководителем темы;
- выполнения научных исследований в соответствии с рабочей программой УНИРП;
- составления отчета о выполненной УНИРП;
- апробации и публикации результатов УНИРП;
- участия в использовании результатов УНИРП в учебно-воспитательном процессе.

4.3. Творческий коллектив УНИРП - это группа обучающихся, ее исполнителей, возглавляемая руководителем УНИРП и при необходимости имеющая научного консультанта УНИРП. Творческий коллектив может состоять из двух человек: руководителя и исполнителя УНИРП. Основными неформальными признаками, характеризующими творческий коллектив, являются единство интересов, стремлений и действия, содружество и взаимопомощь в достижении общей цели и решении задач, поставленных перед каждым членом этого коллектива.

4.4. Творческие коллективы УНИРП создаются по инициативе педагогов или обучающихся и представляются методическими объединениями, профилям которых соответствуют данные УНИРП, на утверждение заместителю директора.

4.5. Выбор темы может осуществляться одновременно с формированием творческого коллектива; тема УНИРП должна быть согласована со всеми ее исполнителями. Тема УНИРП должна отвечать всем требованиям, указанным в общей характеристике УНИРП, Положения об ученической научно-исследовательской работе-проекте, по объему и в сложности соответствовать возможностям и способностям исполнителей УНИРП.

4.6. Рабочая программа УНИРП, составленная ее руководителем в соответствии с требованиями вышеназванного Положения, должна быть согласована со всеми исполнителями УНИРП, рассмотрена на заседании предметной кафедры и утверждена заместителем директора.

4.7. УНИРП выполняется по утвержденной рабочей программе и в указанные в ней сроки ее исполнителями при помощи и контроле руководителя УНИРП. При наличии двух и более исполнителей одной УНИРП объемы, сроки и результаты выполняемых исследований устанавливаются персонально для каждого исполнителя. Недельный объем выполняемых исследований каждым исполнителем УНИРП не должен превышать в течение учебного времени года 5 часов, а в каникулы - 15 часов.

4.8. Отчет об УНИРП составляется ее исполнителями в соответствии с требованиями Положения об ученической научно-исследовательской работе (УНИРП) при методической помощи руководителя УНИРП, затем рассматривается на предметной кафедре и утверждается заместителем директора. По решению предметной кафедры или заместителя директора отчет об УНИРП может быть возвращен творческому коллективу на доработку с указанием недостатков и сроков их устранения.

4.9. Апробация промежуточных и конечных результатов УНИРП осуществляется ее исполнителями при методической помощи руководителя посредством соответствующих докладов на научных конференциях, участия исполнителей УНИР в различных олимпиадах, выставках, конкурсах творчества учащихся.

4.10. Публикация результатов УНИРП может осуществляться их исполнителями в школьной и другой печати как самостоятельно, так и совместно с руководителями и консультантами. При самостоятельной публикации исполнители УНИРП указывают их руководителей и научных консультантов.

4.11. Исполнители УНИРП при их желании могут принимать участие в организации использования результатов своих исследований в учебно-воспитательном процессе посредством изготовления, подготовки и демонстрации разработанных моделей и других наглядных пособий на различных классных и внеклассных занятиях.

5. Права и обязанности учащихся, занимающихся научной деятельностью.

5.1. Обучающиеся, выполняющие научно-исследовательские работы-проекты, в соответствии с настоящим Положением приобретают дополнительные права и обязанности, связанные с осуществлением научных исследований.

5.2. Обучающиеся - исполнители УНИРП имеют право:

- выбора темы УНИРП и режима ее выполнения в пределах необходимой целесообразности и возможностей;
- использования для выполнения УНИРП материально-технической и информационно-справочной базы;
- получения методической и организационной помощи от руководителей и научных консультантов УНИРП;
- свободного использования собственных результатов УНИРП в соответствии с действующим авторским правом;
- представления результатов выполненных УНИРП вместо аналогичных учебных заданий для получения зачета или оценки по соответствующему предмету. Возможность такого представления определяется преподавателем данного предмета;

5.3. Обучающиеся - исполнители УНИРП обязаны:

- выполнять научные исследования в соответствии с утвержденными рабочими программами и графиками работ в порядке, установленном руководителями УНИРП;
- соблюдать режим работы, его учебных кабинетов, лабораторий и мастерских;

- обеспечивать полную сохранность и бережное использование при выполнении УНИРП оборудования, приборов, инструментов, материальных ресурсов, справочно-информационных источников и других ценностей;
- соблюдать установленные правила техники безопасности при выполнении лабораторных и экспериментальных работ, при использовании оборудования, машин и механизмов.