



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СШ №17 им. Героя  
Российской Федерации А.Б. Буханова»  
В.Д. Балыкина  
Приказ № 01/30 от 09.01.2025

**ПЛАН**  
**внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**  
**МБОУ «СШ №17 им. Героя РФ А.Б. Буханова»**  
**2 полугодие 2024 - 2025 уч. год**

Основная цель – совершенствовать единую систему оценочных процедур, чтобы проконтролировать и стимулировать положительную динамику качества образования в школе.

Задачи:

- сформировать систему аналитических показателей, которые позволяют эффективно реализовывать цели ВСОКО;
- получить объективную информацию о функционировании и развитии системы образования в школе, о тенденциях изменений и причинах, влияющих на уровень развития школы;
- принять обоснованные и своевременные управленческие решения, чтобы повысить качество образования в школе;
- обеспечить организационный и методический сбор, обработку, хранение информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- осуществить технологическую и техническую поддержку сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные	Результаты	Сроки исполнения
<b>ЯНВАРЬ</b>				
<b>КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>				
Контроль календарно-тематического планирования по предметам учебного плана на II полугодие. Составление плана-графика оценочных процедур на II полугодие.	08 -13 января	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В., Савина О.Э.	Осуществлен контроль корректировки КТП (по необходимости), утвержден график оценочных процедур на 2 полугодие <b>Справка</b>	27.01
<b>КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ШКОЛЬНИКОВ</b>				
Контроль подготовки документов к государственной итоговой аттестации учащихся	До 31.01	Заместитель директора Силаева А.А., классные руководители, педагог-психолог Лазарева А.Г.	Реализуется <b>дорожная карта</b> подготовки к ГИА-2025	31. 01
Анализ выполнения мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре-январе	13-17 января	Заместитель директора Силаева А.А., руководители МО	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре-январе проходит в соответствии с планом <b>Аналитический отчет</b>	31.01
Проведение пробного итогового собеседования в 9-х классах, чтобы ознакомить выпускников с процедурой проведения собеседования	29 января	Заместитель директора Силаева А.А. , руководители МО и кафедр	Проведена пробная работа. Выявлены учащиеся с низкими результатами. Разработаны индивидуальные образовательные траектории <b>Справка</b>	12.02
Контроль организации работы с низкомотивированными обучающимися по подготовке к ГИА	27-31 января	Заместитель директора Силаева А.А., психолог Лазарева А.Г.	Проанализирована работа учителей - предметников с низкомотивированными обучающимися, проведена корректировка планов подготовки. <b>Аналитический отчет</b>	14.02

Контроль готовности педагогов к проведению ВПР-2025	10.01	Заместитель директора Савина О.Э., руководители методических объединений и кафедр	Проведено заседание руководителей методических объединений, рекомендации по подготовке обучающихся к ВПР учтены, будут рассмотрены на ближайших заседаниях методических объединений, проводятся мероприятия по обеспечению готовности обучающихся к участию в ВПР-2025 по требованиям Рособнадзора <b>Протокол заседания</b>	
Планирование посещения уроков с целью контроля включения сложных заданий из ВПР, ГИА в уроки педагогами, контроль молодых педагогов и вновь прибывших специалистов по организации урочной и внеурочной деятельности	В течение месяца	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В., Савина О.Э	Уроки педагогов посещены, задания из ВПР и ГИА включены педагогами в уроки <b>Журнал учета посещенных уроков</b>	В течение месяца
Проведение заседания профобъединений по предметам, которые вынесены на ГИА-2025	20 - 24 января	Заместитель директора Силаева А.А., руководители МО и кафедр	Заседания проведены. Педагоги ознакомлены с новой спецификацией измерительных материалов, особенностями заданий практической направленности, готовы отбирать содержание уроков с их учетом <b>Протокол заседания</b>	07.02
Контроль работы педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь – январь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	15-19 января	Методист Северинова О.А. Психологи Грекова А.В., Лазарева А.Г.	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь – январь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику <b>Статистический отчет</b>	03.02
Контроль организации внеурочных	13-17 января	Заместитель директора	Обучающиеся вовлечены в	03.02

занятий «Разговоры о важном» и «Россия-мои горизонты»		Е.Н. Корзикова	проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» и «Россия-мои горизонты». Реализованы воспитательные возможности курса внеурочной деятельности <b>Аналитический отчет</b>	
<b>КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
Организация обновления банка заданий по функциональной грамотности	В течение месяца	Методисты Студенцова Е.А. Северинова О.А.	Банк заданий по функциональной грамотности обновляется, пополняется новыми заданиями	В течение месяца
Осуществление консультирования педагогов по прохождению курсов повышения квалификации на базе ГАУ ДПО СОИРО	С 09.01	Методист Студенцова Е.А.	Проанализирован уровень курсовой подготовки педагогов, осуществлено консультирование педагогов по прохождению курсов повышения квалификации на базе ГАУ ДПО СОИРО	
Контроль функционирования системы наставничества по модели «Учитель – учитель», корректировка ее работы при необходимости	13-17 января	Методист Студенцова Е.Н.	Система наставничества молодых и вновь прибывших специалистов скорректирована по результатам проверки. Заседание. <b>Протокол заседания</b>	31.01
Контроль выполнения планов работы методических объединений, оказание методическую помощь по коррекции работы методических объединений	15-19 января	Методист Студенцова Е.Н.	Изучена, проанализирована документация. Проведена корректировка планов работы методических объединений <b>Статистический отчет</b>	03.02
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
<b>КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ШКОЛЬНИКОВ</b>				
Планирование посещения уроков с целью контроля включения сложных заданий из ВПР, ГИА в уроки педагогами, контроль молодых педагогов и вновь прибывших специалистов по организации урочной и	В течение месяца	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В., Савина О.Э	Уроки педагогов посещены, задания из ВПР и ГИА включены педагогами в уроки  <b>Журнал учета посещенных уроков</b>	В течение месяца

внеурочной деятельности				
Контроль и организация и проведение общешкольного Дня науки, метапредметной недели	3 – 7 февраля	Заместитель директора Савина О.Э.	Анализ результатов <b>Аналитический отчет</b>	21.02
Контроль и организация итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Февраль	Заместитель директора Силаева А.А.	Анализ результатов итогового собеседования <b>Аналитический отчет</b>	
Контроль осуществления комплексного изучения способностей и интересов обучающихся 9-ых классов для определения направления по профилям обучения на уровне СОО	01 – 21 февраля	Зам. директора Силаева А.А. педагог-психолог Лазарева А.Г	Изучены и проанализированы способности и интересы обучающихся в полном объеме <b>Аналитический отчет</b>	07.03
Контроль подготовки к ГИА	В течение месяца	Заместитель директора Силаева А.А.	Реализуется <b>дорожная карта</b> подготовки к ГИА-2025	В течение месяца
Организация родительских собраний по подготовке к ГИА-2025 9 и 11 классов	6 – 7 февраля	Заместитель директора Силаева А.А.	В ходе проведенных родительских собраний законные представители обучающихся получили полную информацию об организации ГИА-2025 <b>Протоколы родительских собраний</b>	13.02 14.02
Проведение мониторинга уровня знаний обучающихся 11 классов по предметам, изучаемым на углубленном уровне	10 – 14 февраля	Заместитель директора Силаева А.А.	Анализ уровня знаний обучающихся 11 классов по предметам, изучаемым на углубленном уровне <b>Аналитический отчет</b>	28.02
Контроль работы педагогов по реализации курса ОРКСЭ на уровне НОО	03-28 февраля	Заместители директора Спесивцева О.А., Савина О.Э	Проведены родительские собрания в 3 –их классах по выбору модуля ОРКСЭ. Посещены уроки, проведено анкетирование обучающихся, проанализирована документация <b>Журнал учета посещенных уроков</b>	10.03
Контроль выполнения требований ФГОС и ФОП на уроках учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО,	03 – 28 февраля	Заместители директора Спесивцева О.А., Викторенков Ю.В.,	Уроки труда (технологии) проводятся в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	10.03

ООО		Савина О.Э	<b>Журнал учета посещенных уроков</b>	
Контроль выполнение педагогами требований ФГОС и ФОП на уроках ОБЗР	03 – 28 февраля	Заместители директора Силаева А.А., Викторенко Ю.В. Савина О.Э.	Учителя проводят уроки ОБЗР в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП <b>Журнал учета посещенных уроков</b>	10.03
Контроль работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, в том числе имеющих одну отметку «3» и одну отметку «4» по предметам учебного плана по итогам II четверти, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	10 – 28 февраля	Заместитель директора Спесивцева О.А, Силаева А.А., Викторенков Ю.В., руководители методических объединений	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися <b>Аналитический отчет</b>	14.03
<b>КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
Анализ взаимодействия образовательной организации и семей обучающихся	03-07 февраля	Заместитель директора Е.Н. Корзикова, классные руководители, социально-психологическая служба	Организована работа с семьями обучающихся, их родителями, направленная на совместное решение проблем личностного развития детей <b>Аналитический отчет</b>	21.02
Контроль профилактики проявлений экстремизма и терроризма среди обучающихся	10-12 февраля	Заместитель директора Е.Н. Корзикова, социально-психологическая служба школы	В образовательной организации создана система воспитательно-профилактической деятельности по предупреждению подростковой преступности <b>Аналитический отчет</b>	26.02
<b>МАРТ</b>				
<b>КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>				
Организация работы ОО по приему детей в первый класс	В течение месяца	Зам.директора Спесивцева О.А.	Прием детей в первый класс организован согласно	В течение месяца

		Секретарь Зеленцова М.А.	утвержденному порядку приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	
Контроль соответствия учебников требованиям ФПУ	17 – 21 марта	Педагог-библиотекарь Хомченко Т.А. руководители МО	Учебники соответствуют требованиям ФПУ	До 21.03
<b>КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ШКОЛЬНИКОВ</b>				
Контроль подготовки в ГИА	В течение месяца	Заместитель директора Силаева А.А.	Реализуется <b>дорожная карта</b> подготовки к ГИА-2025	В течение месяца
Планирование посещения уроков с целью контроля включения сложных заданий из ВПР, ГИА в уроки педагогами	В течение месяца	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В., Савина О.Э	Уроки педагогов посещены, задания из ВПР и ГИА включены педагогами в уроки  <b>Журнал учета посещенных уроков</b>	В течение месяца
Контроль объема реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	10-14 марта	Заместитель директора Е.Н. Корзикова	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы <b>Аналитический отчет</b>	31.03
Контроль реализации профориентационной деятельности	10 -14 марта	Заместитель директора Е.Н. Корзикова, социально-психологическая служба: социальный педагог Немнясова М.Б., педагог-психолог Лазарева А.Г.	Организована совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «Профориентация» диагностирована готовность обучающихся к осознанному выбору будущей профессиональной деятельности <b>Аналитический отчет</b>	31.03
Контроль уровня сформированности метапредметных результатов обучения (УУД). Определение сформированности навыка смыслового чтения и работы с	3 – 7 марта	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В.	Анализ уровня сформированности метапредметных результатов обучения (УУД), результатов Комплексной контрольной работы	21.03

текстом (Комплексная контрольная работа 1– 11 классы)			1– 11 классах <b>Справка</b>	
Контроль выполнения теоретической и практической части программ по предметам учебного плана за 3 четверть	17 – 21 марта	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В.	Теоретическая и практическая части программ по предметам учебного плана реализованы в полном объеме <b>Справка</b>	04.04
Контроль состояния школьной документации (электронный журнал) за 3 четверть	17 – 21 марта	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В.	Анализ состояния школьной документации (электронного журнала). Документация соответствует требованиям <b>Справка</b>	04.04
Проведение мониторинга результативности учебного процесса в 1 – 9 классах за 3 четверть	17 – 21 марта	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В.	Анализ результативности учебного процесса <b>Справка</b>	04.04
Организация проведения ВПР в 4-8, 10 -х классах. Проведение внутришкольных диагностических работ в формате ВПР по учебным предметам	До 21.03	Заместитель директора Савина О.Э	Анализ результатов внутришкольных диагностических работ <b>Аналитический отчет</b>	04.04
Контроль результативности участия членов ШНОУ в олимпиадах и конкурсах	3 – 14 марта	Заместитель директора Савина О.Э. Методист Студенцова Е.А.	Программа работы педагогов с одаренными детьми по участию членов ШНОУ в научно-практических конференциях, олимпиадах и конкурсах проводится в полном объеме <b>Статистический отчет</b>	28.03
<b>АПРЕЛЬ</b>				
<b>КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>				
Проведение мониторинга условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО, ООО, СОО в соответствии с требованиями ФГОС - 2021	До 24. 04	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В.	Образовательные программы НОО, ООО, СОО соответствуют требованиям ФГОС – 2021 <b>Аналитический отчет</b>	08.05
<b>КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ШКОЛЬНИКОВ</b>				
Планирование посещения уроков в 11 классах с целью контроля подготовки к	В течение месяца	Заместитель директора Силаева А.А.	Посещены и проанализированы уроки, внесены коррективы в планы	В течение месяца

ГИА			подготовки к ГИА учителями-предметниками. <b>Журнал учета посещения уроков</b>	
Планирование посещения уроков с целью контроля включения сложных заданий из ВПР	До 10 апреля	Заместитель директора Савина О.Э.	Уроки посещены, задания из ВПР регулярно включаются в урок педагогами <b>Журнал учета посещения уроков</b>	До 10. 04
Контроль работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, в том числе имеющих одну отметку «3», «4» по предметам учебного плана по итогам III четверти, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	До 8 апреля	Заместитель директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В., руководители методических объединений и кафедр	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися <b>Аналитический отчет</b>	22.04
Контроль организации и проведения промежуточной аттестации по итогам 2024-2025 учебного года	8 апреля – 16 мая	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В.	Промежуточная аттестация проходит в соответствии с утвержденным графиком. Все обучающиеся справились с работами.	В течение месяца
Контроль организации и проведения ВПР-2025 в 4 – 8, 10-х классах	11 апреля – 16 мая	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В., Савина О.Э.	Реализуется дорожная карта по проведению ВПР. ВПР проводятся в соответствии с графиком. Все обучающиеся справились с работами.	В течение месяца
<b>КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
Анализ организации общешкольных ключевых дел	1 - 4 апреля	Заместитель директора Е.Н. Корзикова, психологи школы, социальный педагог	Реализованы воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, осуществлено их коллективное планирование, организация, проведение и рефлексия	18.04

			<b>Аналитический отчет</b>	
Проведение мониторинга удовлетворенности обучающихся и родителей школьной жизнью	1 – 4 апреля	Заместитель директора Корзикова Е. Н., педагоги-психологи Грекова А. В., Лазарева А. Г	Анализ удовлетворенности обучающихся и родителей школьной жизнью <b>Статистический отчет</b>	18. 04
Организация изучения уровня образовательных услуг и спроса на них (сбор информации для формирования части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса)	В течение месяца	Заместители директора Силаева А.А., Викторенко Ю.В., классные руководители	Анализ собранной информации с целью формирования части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса <b>Статистический отчет</b>	В течение месяца
Организация проектной мастерской для учителей старшей школы «Профильное обучение по требованиям обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО»	9 апреля	Заместитель директора Силаева А.А., методисты Северинова О.А., Студенцова Е.А.	Ознакомление педагогов с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО к реализации профильного обучения <b>Протокол</b>	23. 04
<b>МАЙ</b>				
<b>КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>				
Организация изучения потребностей участников образовательного процесса во внеурочной деятельности	До 27 мая	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В.	Анализ потребностей участников образовательного процесса во внеурочной деятельности <b>Статистический отчет</b>	10.06
Подготовка перспективного плана учебно-воспитательной и методической работы на 2025 – 2026 учебный год	До 31. 05	Все службы	Составление планов работы, планов-графиков, оформление целей и задач работы на 2025-2026 учебный год <b>План работы на 2025-2026 учебный год</b>	До 31. 05
<b>КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ШКОЛЬНИКОВ</b>				
Контроль организации и проведения ВПР-2025 в 4 – 8, 10-х классах	До 16 мая	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В., Савина О.Э.	Реализуется дорожная карта по проведению ВПР. ВПР проводятся в соответствии с графиком. Все обучающиеся справились с работами.	До 16. 05

Анализ результатов проведения ВПР – 2025 в 4-8, 10-х классах	До 30.05	Заместитель директора Савина О.Э.	Все обучающиеся справились с ВПР. <b>Аналитический отчет</b>	До 30.05
Контроль организации повторения и подготовки обучающихся 9, 11-х классов к ГИА, посещение консультаций по учебным предметам в 9-х, 11 классах	5 -15 мая	Заместитель директора Силаева А.А.	Посещены и проанализированы занятия педагогов с обучающимися 9-х, 11-х классов по подготовке к сдаче ГИА по предметам <b>Журнал учета посещения уроков Аналитический отчет</b>	29.05
Контроль организации и проведения промежуточной аттестации по итогам 2024-2025 учебного года	5 – 16 мая	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В.	Промежуточная аттестация проходит в соответствии с утвержденным графиком. Все обучающиеся справились с работами. Анализ результатов промежуточной аттестации. <b>Аналитический отчет</b>	30. 05
Проведение мониторинга техники чтения обучающихся 1-4 классов	12 – 16 мая	Заместитель директора Спесивцева О.А.	Все обучающиеся читают в пределах допустимой нормы, владеют навыками осмысленного чтения Анализ результатов мониторинга. <b>Аналитический отчет</b>	30. 05
Контроль выполнения теоретической и практической части программ учебного плана за 4 четверть и учебный год	19 – 23 мая	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В.	Теоретическая и практическая части программ по предметам учебного плана реализованы в полном объеме <b>Справка</b>	06. 06
Контроль учета индивидуальных достижений обучающихся в форме Портфолио за учебный год	19 – 23 мая	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В.	Портфолио обучающихся заполнены в полном объеме и в соответствии с требованиями <b>Справка</b>	06. 06
Контроль мониторинга результативности учебного процесса в 1 – 11 классах, по образовательным областям за 4 четверть (II полугодие) и год	21 – 23 мая	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В.	Результаты учебного процесса соответствуют запланированным на 2024-2025 учебный год <b>Справка</b>	06.06

Контроль объема реализации рабочих программ воспитания за 4 четверть и учебный год, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	19 - 23 мая	Заместитель директора Е.Н. Корзикова	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы <b>Справка</b>	06.06
Проведение мониторинга качества ведения электронного журнала, индивидуальных и групповых занятий, журналов обучения на дому, журналов коррекционных курсов за 4 четверть	26 – 28 мая	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В.	Анализ состояния школьной документации. Документация соответствует требованиям <b>Справка</b>	11.06
<b>КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
Анализ функционирования системы наставничества за учебный год, подведение итогов, организация форума лучших наставнических практик	13 мая	Методист Студенцова Е.А.	Программа системы наставничества реализована успешно в полном объеме <b>Справка</b>	27.05
Анализ работы школьных МО учебный год	20 – 27 мая	Методист Студенцова Е.А.	Планы методические объединений реализованы в полном объеме. <b>Справка</b>	10.06
<b>ИЮНЬ</b>				
<b>КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>				
Контроль и организация работы по составлению плана работы школы на 2025 – 2026 учебный год	До 01.06	Администрация, все службы	Составлен план работы школы на 2025-2026 учебный год <b>План работы на 2025-2026 учебный год</b>	До 01.06
Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год	До 27.06	Администрация	План работы школы на 2024-2025 учебный год реализован в полном объеме <b>Анализ работы школы</b>	До 27.06
<b>КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ШКОЛЬНИКОВ</b>				
Контроль организации и проведения ГИА, соблюдение порядка проведения ГИА	По плану Министерства образования и науки РФ	Заместитель директора Силаева А.А.	ГИА проводится в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ	

Анализ результатов ГИА	24 -27 июня	Заместитель директора Силаева А.А.	Все обучающиеся справились с ГИА. ГИА прошла в соответствии с требованиями. <b>Аналитический отчет</b>	11.11
<b>АВГУСТ</b>				
<b>КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>				
Контроль обеспеченности учебниками и пособиями. Комплектование учебников и выдача методической литературы	До 30. 08	Педагог –библиотекарь Хомченко Т.А.	ОО обеспечена учебниками в полном объеме	До 30. 08
Контроль состояния учебно-методического обеспечения (рабочие программы учебных предметов)	До 30. 08	Заместители директора Спесивцева О.А., Силаева А.А., Викторенко Ю.В.	Рабочие программы учебных предметов соответствуют ФГОС, ФОП НОО, ООО, СОО	До 30.08